


Рассмотрено на заседании
педагогического совета
от « 29 » августа 2016
Протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОАУ АО
«Амурский педагогический колледж»
М.В. Котенко
2016



ПОЛОЖЕНИЕ

О социально-психологической службе ГПОАУ АО «Амурский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организацию работы, основные задачи и функции социально-психологической службы ГПОАУ АО «Амурский педагогический колледж» (далее Колледж).

1.2. Социально - психологическая служба Колледжа является одним из структурных подразделений колледжа и создана для оказания комплексной психологической, педагогической и социальной помощи студентам, консультативной помощи всем участникам учебного процесса: администрации, педагогам, родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития студентов. Она содействует охране прав личности и гармонизации социальной сферы колледжа.

1.3. При осуществлении своей профессиональной деятельности сотрудники социально-психологической службы руководствуются международными актами в области защиты прав и законных интересов ребёнка, федеральными законами, уставами и распоряжениями Президента Российской Федерации, распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом колледжа и положением Службы.

1.4. Деятельность службы строится на принципах гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, соблюдения прав и законных интересов человека, профессиональной компетентности в применении социально-психологических методов изучения личности и воздействия на её поведение.

1.5. В целях более эффективного решения поставленных перед социально-психологической службой задач, она взаимодействует с другими службами и структурными подразделениями колледжа, образовательными организациями, общественными и иными организациями.

1.6. Курирует работу службы заместитель директора по воспитательной работе.

1.7. Численность сотрудников социально-психологической службы составляет 9 человек (при необходимости возможно дополнительное привлечение специалистов).

1.8. Штат социально-психологической службы определяется в

установленном порядке.

1.9. Социально-психологическая служба организует и осуществляет свою деятельность на основе плана целостного педагогического процесса Колледжа на текущий учебный год.

1.10. Сотрудники службы являются равноправными членами педагогического коллектива. Они принимают участие в работе педагогических советов, методических советов, посещают занятия и внеклассные мероприятия.

2. Основные задачи социально-психологической службы

2.1. Формирование единой образовательной политики колледжа, направленной на комплексное решение проблем социально - психологической помощи студентам, их семьям, содействие полноценному личностному и социальному развитию молодежи.

2.2. Максимальная реализация в работе педагогического коллектива возрастных возможностей и резервов развития молодежи.

2.3. Социально-психологическое исследование особенностей личности обучающихся, изучение и коррекция их индивидуального и группового поведения, исследование социально-психологических процессов в студенческой среде, прогнозирование и предупреждение негативных явлений в процессе обучения и воспитания.

2.4. Оказание социально-психологической помощи студентам в адаптации к условиям обучения, социальной среде, в преодолении кризисных и стрессовых ситуаций, оптимизации межличностных отношений в студенческом коллективе.

2.5. Оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них студентам. Социально-психологическое сопровождение студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.6. Социально-психологическое обеспечение профессионально-служебной деятельности сотрудников колледжа.

2.7. Социально-психологическая поддержка и повышение психологической компетентности педагогического коллектива образовательной организации. Изучение причин и условий возникновения негативных социально-психологических процессов в коллективах, психопрофилактика и коррекция явлений дезадаптации, профессиональной деформации личности.

3. Функции социально-психологической службы

3.1. Диагностическая - целенаправленное изучение индивидуальных особенностей личности и социально-психологических явлений в группах. Социально-психологическая диагностика проводится с целью написания психологического портрета студентов, установления лиц, относящихся к «группе риска» и требующих постановки на профилактический учёт психолога и социального педагога, изучения социальных общностей (студенческих групп, коллективов сотрудников), динамики социально-психологических явлений, процессов, состояний. Реализация данной функции обеспечивается применением специальных психодиагностических

методик, иных способов и приёмов социально-психологического исследования личности и группы (беседы, наблюдения, анкетирования, изучения личного дела, анализа биографии и т. п.).

3.2. Консультативная - направлена на оказание социально-психологической помощи индивиду в решении личных проблем, актуализацию внутренних резервов личности для преодоления кризисных и проблемных ситуаций,

помощь в самовоспитании, а также консультационную помощь сотрудникам образовательного учреждения в решении служебных задач с учётом социально-психологических факторов. Осуществляется в форме индивидуальных и групповых консультаций.

3.3. Коррекционная — заключается в целенаправленном изменении социально-психологических установок и ценностных ориентации индивида, обучении его приёмам и способам саморегуляции и саморазвития, формировании необходимых умений и навыков в сфере общения, коррекции и развитии системы отношений личности, повышении устойчивости к неблагоприятным социально-психологическим воздействиям и факторам (стрессам, критическим и конфликтным ситуациям). В рамках этой функции сотрудники службы проводят психокоррекционные мероприятия с использованием индивидуальных и групповых форм работы (аутотренинг, социально-психологические тренинги - поведенческий, общения, личностного роста и т.д.).

3.4. Прогностическая и социально-психопрофилактическая - состоит в прогнозировании индивидуального и группового поведения, оценке перспектив развития личности и социальной ситуации, своевременном предупреждении межличностных конфликтов, психоэмоциональных расстройств, иных негативных проявлений у студентов Колледжа, а также у сотрудников образовательного учреждения, вызванных профессиональными проблемами. Включает в себя выявление «группы риска» (по различным основаниям) и проведение с ней психокоррекционной работы. Так же в этом направлении происходит работа со студентами, совершившими правонарушение, нарушившими правила проживания в общежитии, правила поведения в колледже (эта работа выполняется в рамках Совета по профилактике правонарушений).

3.5. Просветительская - включает в себя: повышение уровня социально-психологической культуры и компетентности персонала, формирование у сотрудников учреждения установки на конструктивное сотрудничество с социально-психологической службой, обучение их профессионально-значимым психологическим навыкам и методам работы, умению грамотно взаимодействовать с сотрудниками социально-психологической службы и использовать полученные от них сведения и рекомендации, а также распространение необходимых социально-психологических знаний среди студентов и формирование у них доверия к представителям службы и позитивного отношения к их деятельности.

3.6. Социально - диспетчерская деятельность включает в себя:

обеспечение студентов, их родителей, педагогов, администрации колледжа социально - психологической информацией о различных службах, оказывающих профессиональные услуги в городе и области.

4. Штат социально-психологической службы

- заместитель директора по воспитательной работе,
- педагоги-психологи,
- социальные педагоги,
- фельдшер

5. Права, обязанности и ответственность сотрудников социально-психологической службы

5.1. Сотрудники социально-психологической службы обязаны:

- руководствоваться Уставом колледжа, этическими кодексами психолога, социального педагога, настоящим Положением;
- участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также проводимых вышестоящими организациями социальных и психологических конференциях и семинарах;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень;
- отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией колледжа;
- рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- в решении всех вопросов исходить из интересов студента;
- работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями студентов;
- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы;
- информировать участников педсоветов, администрацию колледжа о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение предыдущего пункта.

5.2. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

- принимать участие в педсоветах, заседаниях методических объединений и т. д.;
- посещать учебные занятия, внеучебные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в колледже групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных изданиях;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- иметь учебную в соответствии с образованием и квалификацией;
- обращаться в случае необходимости через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с

оказанием помощи студенту;

- обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
- обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;
- ставить перед администрацией колледжа, органами образования вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса;
- участвовать в научно-исследовательских работах, в курировании социально-психологической практики студентов колледжей, вузов и т.д.;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

6. Методическая база

Методической базой социально-психологической службы является:

- 6.1. Научно-практическая литература;
- 6.2. Стандарты оформления документов: отчёты, журналы учёта и т. д.
- 6.3. Методический аппарат;
- 6.4. Стандартные методики исследования различных свойств, явлений, состояний и процессов личности и групп;
- 6.5. Программы социально-психологического сопровождения.

7. Принципы работы социально-психологической службы

- 7.1. Каждый человек — безусловная ценность.
- 7.2. Любое психологическое качество или свойство человека может быть понято как ресурс его развития.
- 7.3. Коррекция - это процесс повышения возможностей человека в обучении, принятии решений, в средствах достижения поставленных целей, в отношениях с другими людьми и т.д.
- 7.4. Всякое педагогическое и социально-психологическое воздействие производится под знаком заботы о личностном росте или же с сохранением перспективы такого роста каждого, кто попадает в сферу влияния службы.